



# MANUAL DE COMPRA

1. Ingresa a la página  
<https://store.booksandbits.ec/>



**Uncover Ecuador Combo  
1B with Online Workbook**

Material de aprendizaje de CUP ELT



**EVERYBODY UP 2E L4:  
SBK W/CD PK**

Material de aprendizaje de OUP ELT



**LINK IT 2 SB B**

Material de aprendizaje de OUP ELT



**CAMB.ENG. EMPOWER  
ELEM COMBO A**

Material de aprendizaje de CUP ELT



**OUR WORLD AME 4  
STDNT BOOK + O**

Material de aprendizaje de  
CENGAGE ELT (INGLES)

Ingrese Aquí

Nombre de usuario

Ingrese la contraseña

Acceder

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Si no tienes una cuenta, regístrate [aquí](#)

2. Haz click en  
regístrate "aquí".

### NUEVO USUARIO

Identificación \*

Pasaporte

# Identificación \*

12222344

Nombre \*

Carolina Andrea

Apellidos \*


Jacome Larrea

Celular \*

0984263345

Correo Electrónico \*

carolinajac15@gmail.com

I'm not a robot  reCAPTCHA  
Privacy - Terms

Acepto los [Términos y Condiciones](#)

[Regresar](#) [Crear](#)

3. Ingresas todos tus datos.

4. Haz click en “no soy un robot”, acepta los términos y condiciones y presiona en “Crear”.

### Registro ingresado exitosamente

Revisa tu correo electrónico y sigue las instrucciones. El correo podría tardar hasta 5 minutos en llegar.

[Cerrar](#)

5. Te aparecerá un mensaje de que ya estas registrado/a y que revises tu correo electrónico, por favor asegúrate de revisar la carpeta de correo no deseado.

- Redactar
- Recibidos**
- Destacados
- Pospuestos
- Enviados
- Borradores
- Más
- Nueva reunión
- Unirte a una reunión
- outs
- Carolina ▾



**6. Haz click en “Verificar Cuenta”.**

Registro Books & Bits Recibidos x

**no-reply@booksandbits.ec** <no-reply@booksandbits.ec> 15:49 (hace 0 minutos) ☆ ↶ ⋮

para mí ▾

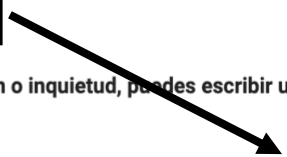
Gracias por su registro. Para completar el registro debe verificar su cuenta dando click en el siguiente link. [Verificar Cuenta](#)



Después de verificarla ingrese por primera vez con los siguientes datos de autenticación:

**Usuario:** 12222344

**Contraseña:** hwlPvbsL



Para cualquier información o inquietud, puedes escribir un correo electrónico a [asistencia@booksandbits.com.ec](mailto:asistencia@booksandbits.com.ec)



**7. Tu número de cedula será tu usuario y te aparecerá tu contraseña temporal.**

**Recuerda que esto funciona únicamente al verificar la cuenta.**

store.booksandbits.ec/#gestion

Bob

Ver Productos

Carro de compras

Historial de Pagos

Contactos

Whatsapp

Email

Carolina Andrea Jacome Larrea

### Cambiar contraseña

Contraseña \*

Confirmar contraseña \*

Instituto \*

Nivel \*

Aceptar

8. Una vez que ingreses con los datos enviados al mail, te aparecerá esta pantalla donde debes cambiar a una contraseña personal de tu agrado, e ingresar el nombre de la institución a la que perteneces, y el nivel/grado en el que te encuentras.

Books and Bits | Books and Bits

store.booksandbits.ec/#gesti

Carolina Andrea Jacome Larrea

Ver Productos

Carro de compras

Historial de Pagos

## Bienvenido/a

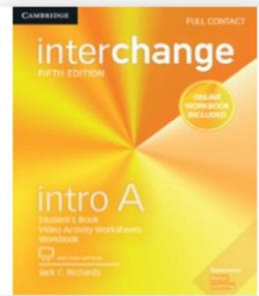
9. Debes hacer click en la pestaña de "Ver Productos".

## Lista de Libros para adquirir

Usted pertenece a la Institución **CEC EPN** y se encuentra en el nivel **Nivel 2 Universidades/Institutos**. Estos son los productos que puede adquirir  
Seleccione el/los productos que desea comprar



**INTERCHANGE FC W/ONL  
SLF STDY & OWB L1A**  
9781316623022  
Nivel 2 Universidades/Institutos  
\$



**INTERCHANGE FC W/ONL  
SLF-STDY & OWB INTRO A**  
9781316622971  
Nivel 1 Universidades/Institutos  
\$



**INTERCHANGE FC W/ONL  
SLF STDY & OWB L1B**  
Nivel 3 Universidades/Institutos  
\$



**INTERCHANGE FC W/ONL  
SLF STDY AND OWB L2**  
9781316623725  
Nivel 1 Universidades/Institutos  
\$

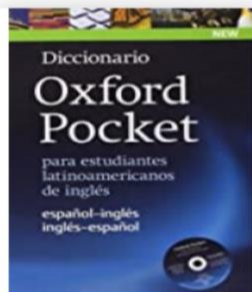
10. En la primera página te aparecerán los libros correspondientes a tu institución y debajo de las fotos, los niveles al que pertenece cada libro.

Usted también puede adquirir  
Seleccione el/los productos que desea comprar

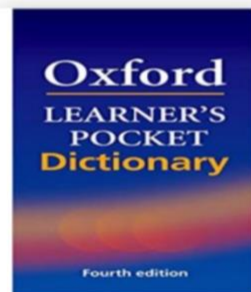
Buscar

### Filtros

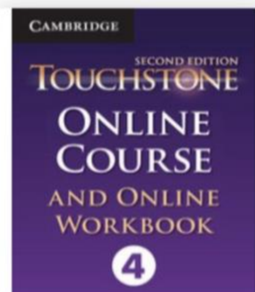
11. Al dirigirte mas abajo, al fondo de la página, te aparecerán la variedad de libros que disponemos.



★ **DICC.OXF.POCKET  
PARA**



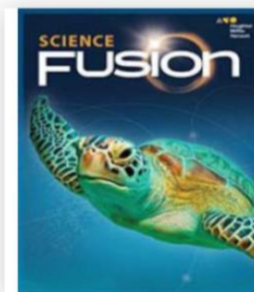
★ **OX LEARNER S PCKET  
DICT 4E**



★ **TOUCHSTONE 2E L4  
ONL CRSE & ONL WBK**



1 **Taller + 1 taller Gratis**  
CHARLA\_EDU001



17 **SCIFN HYB SRP W/1D  
G2**



17 **SCIFN HYB SRP W/1D  
GK**

Carolina Andrea Jacome Larrea

### INTERCHANGE FC W/ONL SLF-STDY & OWB INTRO A

Código : 9781316622971

Descripción : Material de aprendizaje de CUP ELT

Marca : Cambridge

Institución : CEC EPN

Nivel : Nivel 1 Universidades/Institutos


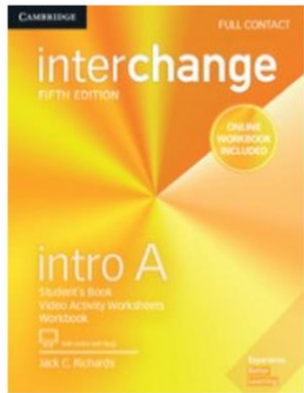
Costo unitario : \$

Cantidad :

Subtotal : \$

IVA (12%) : \$ 0.00

Valor total : \$



[Añadir al carro](#) [Cerrar](#)

INTERCHANGE FC W/ONL SLF STDY & OWB L1A  
9781316623022  
Nivel 2 Universidades/Institutos



INTERCHANGE FC W/ONL SLF STDY AND OWB L3A  
9781316623756  
Nivel 6 Universidades/Institutos

**12. Una vez que encuentres el libro que buscabas haz click en el mismo, y asegúrate que sea el indicado, en este cuadro podrás revisar dicha información. Una vez que estés seguro/a haz click en “Añadir al carro”.**

Carolina Andrea Jacome Larrea

### Lista de productos en carro

**Atención**  
Carro de compras actualizado satisfactoriamente

Código	Nombre	Subtotal	IVA	Valor total	Nivel	Acciones
9781316622971	INTERCHANGE FC W/ONL SLF-STDY & OWB INTRO A	\$	\$ 0	\$	Nivel 1 Universidades/Institutos	 

**TOTAL: \$**  
[Proceder al Pago](#)

**13. Dirígete al carro de compras, verifica si son los libros que necesitas y haz click en “Proceder al Pago”.**

Detalle de la Orden

Cliente	Carolina Andrea Jacome Larrea	Pasaporte	12222344
Email	carolinajac15@gmail.com	Teléfono	0984263345
Dirección			

Cantidad	Código	Nombre	Subtotal
1	9781316622971	INTERCHANGE FC W/ONL SLF-STDY & OWB INTRO A	\$

Subtotal sin IVA	\$
Subtotal con IVA	\$ 0.00
IVA (12%)	\$ 0.00
Total	\$

14. Te aparecerá el detalle de tu orden.

15. Puedes seleccionar la opción de recoger en tienda o a domicilio el cual tiene un costo de 3 dólares a nivel nacional, el envío se lo realiza con Tramaco Express. Recuerda llenar bien todos los campos para el envío a domicilio.

Entrega de Productos

Seleccione \*

Seleccione la tienda

RECOGER EN TIENDA

A DOMICILIO

Si desea información sobre nuestras políticas de envío, devolución y cancelación haga click [aquí](#).

Entrega de Productos

Seleccione \*

A DOMICILIO

Las entregas son a domicilio con un COURIER, la misma demorará hasta 5 días laborables.

Datos para la entrega a Domicilio

Ciudad \*

Buscar Ciudad

Calle principal \*

Intersección \*

Número \*

Departamento / Oficina

Referencia \*

Correo electrónico (\*) \*

Teléfono (\*) \*

Continuar a Información de Pago →

16. Una vez lleno todos los campos de facturación, haz click en "Continuar a Información de pago".



## Forma de pago

### Pago en ventanilla

Al dar click en "Registrar orden de pago" y confirmar, usted podrá acercarse al siguiente día laboral a las ventanillas de cualquier agencia del **Banco Internacional, Banco de Loja, Banco Pichincha o Pichincha Mi Vecino** en el territorio nacional, presentar su número de cédula y registrar la Recaudación a Books&Bits. El pago también se puede procesar al siguiente día laboral con transferencia desde una de estas entidades bancarias.

He leído y acepto los [Términos y Condiciones](#) de Books & Bits

Registrar orden de pago

### Pago con Tarjeta

> Contacto

← Regresar a datos de facturación

## Forma de pago

### Pago en ventanilla

### Pago con Tarjeta



TITANIUM | VISA | DISCOVER

He leído y acepto los [Términos y Condiciones](#) de Books & Bits

Pagar con Tarjeta de Crédito/Débito

placetopay  
by evertec

[Preguntas Frecuentes](#)

17. Tienes la opción de "Pago en ventanilla" o "Pago con Tarjeta".

**Books & Bits**

Orden de pago registrada exitosamente!



Descargar instructivo de recaudación

Cancelar solicitud

← REGRESAR

Si requiere información por favor comunicarse a:

- Oficina Matriz Books & Bits 022555-809 ext. 110 / 0993579135
- O, escribir un correo electrónico a [asistencia@booksandbits.com.ec](mailto:asistencia@booksandbits.com.ec)

18. Si tu opción fue pago en ventanilla haz click en "Registrar orden de pago". Una vez registrada tu orden, puedes acercarte a los puntos de pago indicados al siguiente día laboral a partir de las 10 am.

19. Si tu opción fue pago con tarjeta, puedes hacerlo con tarjeta de débito o crédito. Si es con la de débito debes colocar la opción de corriente 1 mes (no importa el tipo de cuenta). Recuerda que el código de verificación (OTP) lo proporciona el banco, si no te llega el código puedes comunicarte con ellos.

Mis productos

Transferencias ▼

Pagos ▲

Servicios - Facturas

Tarjeta de crédito

Solicitar productos

Otros servicios NUEVO ▼

## Mis pagos



No dispone de pagos programados ni pagos favoritos

Agregar favoritos

Nuevo pago

1 / Seleccione empresa

Q Books

BOOKS AND BITS

2 / Ingreso datos del pago

### BOOKS AND BITS

Servicio

BOOKS AND BITS ▼

Guardar como Favorito

Contrapartida:

12342511632

Descripción: ⓘ

Pago libro Carolina para CEC

Cancelar

Volver

Continuar

**20. Si deseas pagar por banca web, debes de seguir los pasos del número 18 y que haya pasado el tiempo indicado anteriormente, también puedes realizar tu pago en banca web, solo dirígete a “Servicios – Facturas”, “Nuevo pago”, buscas (Books and Bits) y haces click, en contrapartida debes de colocar el número de cédula de la orden de pago y en descripción, como se encuentra en el ejemplo.**