



PLAN OPERATIVO ANUAL 2021



UNIVERSIDAD DE OTAVALO

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

CONSEJO DE REGENTES

Plutarco Cisneros Andrade
CANCILLER - PRESIDENTE

Juan Carlos Cisneros Burbano
VICECANCILLER

Rosalía Arteaga Serrano
Rodrigo Pinto Dávila
Miguel Andrade Varea
MIEMBROS

Antonio de Jesús Romillo Tarke
RECTOR

Francisco Ángel Becerra Lois
VICERRECTOR

Diego Fernando Jaramillo Acosta
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO

Diego Mauricio Valdospinos Freire
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO
DE LA CALIDAD Y EVALUACIÓN**

Mirian Alexandra Haro Tulcanazo
SECRETARIA GENERAL

UNIDADES DE APOYO

Marcelo Fernando Valdospinos Freire
Director de Desarrollo Organizacional

Juan Andrés León Cisneros
**Sub Director de Desarrollo Organizacional y
Coordinador de Consejo de Regentes**

Ramón Cala Aiello
Director Académico

Belky Nerea Orbes Revelo
Directora de Vinculación con la Sociedad

Jorge David Mantilla Salgado
Director de Investigación

Enrique Alberto Novoa Godoy
Director de Posgrados

Marina Soledad De La Torre Altamirano
Directora de Planificación

Patricio Alfonso Guerra Guerra
Director de la Escuela de Conducción

MSc. Johanna Morocho Terán
DIRECTORA DEL ÁREA DE CIENCIAS EMPRESARIALES

MSc. Danny Cifuentes Ruiz
DIRECTOR DE LA CARRERA DE DERECHO

MSc. Ledys Hernández Chacón
DIRECTORA DE LA CARRERA EDUCACIÓN BÁSICA

MSc. Alejandro Flores Suárez
DIRECTOR DEL ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES

MSc. Freddy Naranjo Basantes
**DIRECTOR DE LA CARRERA DE INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN**

Ing. Cristian Narváz Criollo
Dirección de Tic

MSc. Alberto Cahuasquí Anrango
Dirección de Idiomas

MSc. Alejandra Arroyo Gómez
Coordinación de Bienestar Universitario

Ing. Paola Solís
Unidad de Talento Humano

Ing. Jennyfer Herrera
Unidad de Contabilidad

Ing. Karen Soria Vera
Biblioteca

INTRODUCCIÓN

Para el período 2021-2025 se ha establecido un nuevo Plan Estratégico de Desarrollo Institucional que encamine el progreso de la Universidad con el propósito de fortalecer el posicionamiento organizacional a nivel nacional e internacional.

El Plan Operativo Anual de la Universidad de Otavalo es la principal herramienta de planificación institucional, por medio de la cual se orienta a la comunidad universitaria para alcanzar los objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI).

El POA 2021, centra su accionar principalmente en el mejoramiento continuo y el aseguramiento de la calidad de las funciones sustantivas de la universidad: Docencia, Investigación y Vinculación con la Sociedad tomando como base los resultados de la evaluación externa.

El desarrollo del presente plan operativo anual concentra los aportes de la comunidad universitaria traducidos en actividades, metas, indicadores de resultados, presupuestos y responsables de la ejecución tanto de actividades como de proyectos con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la programación del año 2021, y clasificado en los ejes y estrategias planteadas en el PEDI vigente.



EJE 1: Académico



EJE 2: Investigación e innovación



EJE 3: Vinculación con la sociedad



EJE 4: Cultura organizacional



EJE 5: Sostenibilidad económica



EJE 6: Internacionalización



EJE 7: Responsabilidad social ambiental



EJE 8: Infraestructura física y tecnológica



EJE 9: Bienestar Universitario

2. PLAN OPERATIVO ANUAL

El POA contribuye a la ejecución del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI), siendo el 2021 el primer año de ejecución, por esta razón, los objetivos, estrategias y actividades del POA mantienen correspondencia directa con las perspectivas, objetivos estratégicos y estrategias del PEDI.

El POA ordena los proyectos y actividades que serán ejecutados por las diferentes áreas y unidades organizacionales de la Universidad de Otavalo, por lo que su seguimiento y control asegura una ejecución efectiva.

La importancia de la formulación el POA es la siguiente:

- Contribuye a lograr la visión de desarrollo institucional, y concretar los objetivos estratégicos al tiempo de cumplir con la misión institucional de la Universidad de Otavalo.
- Permite ordenar y dar coherencia a los proyectos y actividades previstos para dar cumplimiento a los objetivos de la institución.
- Ayuda a la preparación y organización, evitando la improvisación en la ejecución de los proyectos y actividades.
- Permite prever la necesidad de recursos para el cumplimiento de lo programado optimizando su uso.
- Posibilita monitoreo, seguimiento y evaluación de los proyectos y actividades, por lo que se constituye en un elemento clave para el control de la gestión.
- Mejora la transparencia en la gestión institucional, en tanto permite un mejor seguimiento de la ejecución presupuestal, más aún cuando su presupuesto se está desarrollando en base a partidas presupuestarias.

EJE ACADÉMICO									
OBJETIVO	Fortalecer la calidad académica en docencia y formación de los estudiantes de la Universidad de Otavalo								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E1.01.S1. Ampliar la oferta académica de grado y posgrado en modalidades presencial, semipresencial y online.	Contratar una nueva biblioteca virtual	Biblioteca contratada/biblioteca planificada	UNIDAD	1	Derecho	1	Anual	Nueva Biblioteca	Director de Derecho Subdirector de Derecho Dirección de investigación Director de TICs
	Adquirir de Material bibliográfico (libros)	Libros adquiridos/libros planificados	UNIDAD	240	Ciencias Empresariales	100	Semestral	Facturas de libros Listado de libros	Director Académico Directores de Carrera Coordinadora Biblioteca
			UNIDAD		Educación Básica	70			
			UNIDAD		Derecho	70			
	Aperturar nueva oferta académica en modalidad On line	Nuevas carreras aprobadas/nuevas carreras planificadas	UNIDAD	2	Ciencias Empresariales	2	Semestral	Publicidad de la Carrera Matrícula estudiantes	Director de Ciencias Empresariales Coordinador Académico Director Académico Coordinación de Comunicación
	Aperturar nueva oferta académica en modalidad presencial	Nuevas carreras ejecutadas/nuevas carreras planificadas	UNIDAD	3	Ciencias Empresariales	1	Semestral	Publicidad de la Carrera Matrícula estudiantes	Directores de Carreras Coordinador Académico Director Académico Coordinación de Comunicación
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1			
			UNIDAD		Educación Básica	1			

	Realizar asesoría técnica con seguimiento de la aprobación de las carreras diseñadas	Consultoría carrera contratada /consultoría carrera planificada		1	Educación Básica	1	Anual	Aprobación de la Carrera Factura de servicios Comprobante de pago	Directora de Ciencias de la Educación Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad
	Incorporar Docentes Titulares a Medio Tiempo	Docentes Contratados/docentes planificados	UNIDAD	2	Educación Básica	2	Anual	Solicitud de contratación de docentes Contratos de docentes	Directores de Carreras Coordinador Académico Director Académico Vicerrector Administrativo Financiero Dirección de Desarrollo Organizacional
	Incorporar Profesores Titulares a Tiempo Completo.	Docentes contratados/docentes planificados	UNIDAD	5	Educación Básica	2	Anual	Solicitud de contratación de docentes Contratos de docentes	Directores de Carreras Coordinador Académico Director Académico Vicerrector Administrativo Financiero Dirección de Desarrollo Organizacional
			UNIDAD		Derecho				
Incorporar Profesores Titulares a Tiempo Parcial	Docentes contratados/docentes planificados	UNIDAD	4	Derecho	4	Anual	Solicitud de contratación de docentes Contratos de docentes	Directores de Carreras Coordinador Académico Director Académico Vicerrector Administrativo Financiero Dirección de Desarrollo Organizacional	

	Difundir y promocionar la oferta académica de los diferentes programas de posgrados	Difusión ejecutada/difusión planificada	UNIDAD	5	Posgrados	5	Semestral	Procesos de Difusión Plan de Comunicación	Dirección de Posgrados Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Comunicación Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad
	Diseñar nueva oferta académica en modalidad online	Presentación de nuevo programa	UNIDAD	2	Ciencias Sociales	1	Semestral	Nuevo Programa subido al Sistema del CES	Directores de Carreras Docentes de la Carrera Director Académico Vicerrectorado
			UNIDAD		Educación Básica	1			Dirección de Desarrollo
	Diseñar nueva oferta académica en modalidad semipresencial	Nueva oferta presentada/nueva oferta planificada	UNIDAD	1	Ciencias Sociales	1	Semestral	Nuevo Programa subido al Sistema del CES	Directores de Carreras Docentes de la Carrera Director Académico Vicerrectorado Dirección de Desarrollo
	Elaborar la carrera semipresencial COMEX, Contabilidad y Auditoría	Nueva oferta presentada/nueva oferta planificada	UNIDAD	2	Ciencias Empresariales	2	Semestral	Nuevo Programa subido al Sistema del CES	Directores de Carreras Docentes de la Carrera Director Académico Vicerrectorado Dirección de Desarrollo
	Mejorar continuamente el		UNIDAD	8	Ciencias Empresariales	3	Semestral	Procesos de Difusión	Direcciones de Carrera

	posicionamiento de la oferta académica actual	Difusión ejecutada/Difusión planificada	UNIDAD		Ciencias Sociales	2		Plan de Comunicación	Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Comunicación Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad	
			UNIDAD		Educación Básica	1				
			UNIDAD		Derecho	1				
			UNIDAD		Tecnologías de la Información	1				
	Incrementar la matrícula de los estudiantes	Número de estudiantes matriculados/número de estudiantes planificados	UNIDAD	281	Ciencias Empresariales	36	Semestral	Procesos de Difusión Plan de Comunicación	Direcciones de Carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Comunicación Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad	
			UNIDAD		Ciencias Sociales	0				
			UNIDAD		Educación Básica	45				
			UNIDAD		Derecho	50				
			UNIDAD		Tecnologías de la Información	0				
	Ofertar programas de posgrado en modalidades presencial, semipresencial y online.	Nuevos programas ejecutadas/nuevos programas planificadas	UNIDAD	5	Posgrados	5	Semestral	Procesos de Difusión Plan de Comunicación	Dirección de Posgrados Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Comunicación Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad	
			UNIDAD							
			UNIDAD							
			UNIDAD							
			UNIDAD							
				UNIDAD	2	Posgrados	2	Semestral		Dirección de Posgrados

E1.O1.S2. Actualizar y dar seguimiento a los proyectos de carrera y programas de posgrado.	Actualizar los programas de posgrados para que se duración sea de un año	Nuevos programas ejecutadas/nuevos programas planificadas					Procesos de Difusión Plan de Comunicación	Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Maestrías Vicerrectorado Administrativo Financiero	
	Desarrollar los programas analíticos de las asignaturas de la carrera	Asignaturas con nuevo programa analítico/asignaturas con revisión programa analítico	UNIDAD	50	Ciencias Empresariales	1	Semestral	Informe de asignaturas que requieren revisión Informe de avance de cumplimiento	Directores de Carreras
			UNIDAD		Ciencias Sociales	10			Docentes de la Carrera
			UNIDAD		Educación Básica	30			Director Académico
			UNIDAD		Tecnologías de la Información	9			Vicerrectorado
	Dar seguimiento al plan docente	Plan docente ejecutado/Plan docente presentado	PORCENTAJE	100%	Ciencias Empresariales	100%	Semestral	Plan docente Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Directores de Carreras
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	100%			Docentes de la Carrera
			PORCENTAJE		Educación Básica	100%			Director Académico
PORCENTAJE			Derecho		100%	Vicerrectorado			
PORCENTAJE			Tecnologías de la Información		100%	Dirección de Desarrollo			
Iniciar el Proceso de Rediseño de la Carrera de Derecho	Rediseño ejecutado/rediseño planificado	UNIDAD	1	Derecho	1	Anual	Nuevo Programa subido al Sistema del CES	Director de Derecho Subdirector de Derecho Director Académico Docentes carrera Derecho	
Desarrollar la autoevaluación de	Resultados de la autoevaluación	UNIDAD	1	Aseguramiento de la Calidad	1	Anual		Director de Derecho Subdirector de Derecho	

	la parte académica para la acreditación de la carrera de Derecho							Evaluación del componente académico	Director Académico Docentes carrera Derecho
	Desarrollar la autoevaluación con fines de calidad de la parte académica del Área de Ciencias Empresariales	Resultados de la autoevaluación	UNIDAD	1	Aseguramiento de la Calidad	1	Anual	Evaluación del componente académico	Director de Ciencias Empresariales Coordinador Académico Director Académico Docentes de Ciencias Empresariales
	Planificar y dar seguimiento a los sílabos	Sílabos ejecutados/sílabos planificados	PORCENTAJE	100%	Ciencias Empresariales	100%	Semestral	Sílabos de asignaturas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Directores de Carreras Docentes de la Carrera Director Académico Vicerrectorado Dirección de Desarrollo
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	100%			
			PORCENTAJE		Educación Básica	100%			
			PORCENTAJE		Derecho	100%			
			PORCENTAJE		Tecnologías de la Información	100%			
	Planificar y dar seguimiento a las tutorías académicas	Tutorías ejecutadas/tutorías planificadas	PORCENTAJE	100%	Ciencias Empresariales	100%	Semestral	Tutorías de asignaturas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Directores de Carreras Docentes de la Carrera Director Académico Vicerrectorado Dirección de Desarrollo
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	100%			
			PORCENTAJE		Educación Básica	100%			
			PORCENTAJE		Derecho	100%			
			PORCENTAJE		Tecnologías de la Información	100%			
			UNIDAD	4	Posgrados	4	Semestral		Dirección de Posgrados

E1.01.S3. Diseñar programas de posgrado que guarden relación con la oferta de grado.	Diseñar programas de Maestría que guarden relación con la oferta de grado	Nuevos diseños aprobados/nuevos diseños planificados						Diseños desarrollados Diseños aprobados Plan de Comunicación	Coordinadores de Maestrías Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad
E1.01.S4. Implementar un programa de formación doctoral para los docentes.	Incluir docentes al plan de formación doctoral	Docentes incluidos con apoyo a la formación doctoral/docentes planificados con apoyo a la formación doctoral	UNIDAD	12	Ciencias Empresariales	6	Semestral	Requisitos de Plan de apoyo doctoral	Directores de Carrera Docentes de carrera
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1			
			UNIDAD		Educación Básica	1			
			UNIDAD		Derecho	4			
	Generar el plan de formación doctoral con apoyo institucional	plan ejecutado/plan planificado	UNIDAD	1	Dirección Académica	1	Anual	Propuesta Plan de formación doctoral Aprobación del plan	Director Académico Directores de Carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Vicerrector Vicerrector Administrativo Financiero
E1.01.S5. Implementar programas de capacitación para docentes en el área de conocimiento,	Dar cumplimiento al plan de capacitación docente	Cursos ejecutados/cursos planificados	PORCENTAJE	90%	Dirección Académica	90%	Semestral	Plan de capacitación Cursos planificados cursos ejecutados Informe de seguimiento	Dirección Académica Dirección de Desarrollo Organizacional

investigación y pedagogía.	Realizar las capacitaciones requeridas por las carreras	Cursos planificados/cursos ejecutados	UNIDAD	6	Ciencias Empresariales	2	Semestral	Informe de cumplimiento	Dirección Académica Dirección de Desarrollo Organizacional vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1		Plan de capacitación	
			UNIDAD		Educación Básica	1		Cursos planificados	
			UNIDAD		Tecnologías de la Información	2		cursos ejecutados	
								Factura de pago	
								Comprobante de egreso	
E1.01.S6. Reestructuración del Centro de Idiomas	Contratar un Director del Centro de Idiomas	Director Contratado	UNIDAD	1	Dirección Académica	1	Anual	Proceso de Reclutamiento y Selección Informe del ganador Contrato de trabajo	Dirección de Desarrollo Organizacional Vicerrectorado Vicerrectorado Administrativo Financiero Aseguramiento de la Calidad
	Proponer la reestructuración del Centro de Idiomas	Propuesta aprobada/propuesta planificada	UNIDAD	1	Dirección Académica	1	Anual	Propuesta de reestructuración Aprobación de la propuesta	Director del Centro de Idiomas Dirección de Desarrollo Organizacional Vicerrector Director Académico Aseguramiento de la calidad Secretaría General

E1.01.S7. Implementar una política de enseñanza y aprendizaje de inglés como segunda lengua.	Implementar bibliografía en idioma inglés en las asignaturas impartidas	Porcentaje de bibliografía utilizada	PORCENTAJE	5%	Ciencias Empresariales	5%	Semestral	Informe de sílabos	Directores de Carrera
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	5%			Dirección Académica
			PORCENTAJE		Educación Básica	5%			Docentes de carreras
			PORCENTAJE		Derecho	5%			Director de Posgrados
			PORCENTAJE		Posgrados	5%			
	Incorporar bibliografía en idioma inglés en los trabajos de titulación en sus diversas modalidades	Porcentaje de bibliografía utilizada	PORCENTAJE	10%	Ciencias Empresariales	10%	Semestral	Informe de los trabajos de titulación	Directores de Carrera
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	5%			Dirección Académica
			PORCENTAJE		Educación Básica	10%			Docentes de carreras
			PORCENTAJE		Derecho	10%			Director de Posgrados
			PORCENTAJE		Posgrados	5%			
	Desarrollar cursos de idioma inglés para docentes	Cursos ejecutados/cursos planificados	UNIDAD	5	Ciencias Empresariales	1	Semestral	Levantamiento Detección de Necesidades de Capacitación Cursos inglés contratados	Dirección de Desarrollo Organizacional
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1			Vicerrectorado
			UNIDAD		Educación Básica	1			Vicerrectorado Administrativo Financiero
			UNIDAD		Derecho	2			Dirección del Centro de Idiomas
	E1.01.S8. Conocer, difundir, aplicar y actualizar el	Aplicar el modelo educativo pedagógico en la carrera	Porcentaje de aplicación en el eje académico del modelo educativo pedagógico	PORCENTAJE	100%	Ciencias Empresariales	100%	Semestral	Informe de aplicación del modelo
PORCENTAJE				Ciencias Sociales		100%	Directores de Carrera Docentes de Carrera		

modelo educativo pedagógico de la UO.		PORCENTAJE		Educación Básica	100%		educativo pedagógico		
		PORCENTAJE		Derecho	100%				
		PORCENTAJE		Tecnologías de la Información	100%				
	Crear comisión de seguimiento de modelo educativo pedagógico	Comisión generada	UNIDAD	1	Dirección Académica	1	Anual	Nombramiento de Comisión	Rector Aseguramiento de la Calidad Secretaria General
	Socializar el modelo educativo pedagógico a docentes y estudiantes.	Actividades planificadas/actividades ejecutada	UNIDAD	11	Ciencias Empresariales	1	Semestral	listado socializaciones docentes por carrera Listado socializaciones estudiantes por carrera Informe de socialización	Director Académico Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Comunicación Directores de las Carreras
			UNIDAD		Ciencias Sociales	2			
UNIDAD			Educación Básica		2				
UNIDAD			Derecho		2				
UNIDAD			Tecnologías de la Información		2				
UNIDAD	Posgrados	2							
E1.O1.S9. Aplicar diversas modalidades de trabajo de titulación.	Analizar los programas y proponer nuevas formas de titulación	UNIDAD	5	Ciencias Empresariales	2	Anual	Propuestas generadas	Director Académico	
		UNIDAD		Ciencias Sociales	1			Directores de Carrera	
		UNIDAD		Derecho	1			Docentes de la Carrera	
		UNIDAD		Tecnologías de la Información	1			Director de Investigación	
	Difundir y fortalecer los procesos de		UNIDAD	8	Ciencias Empresariales	3	Semestral	Propuestas generadas	

	distintas modalidades de titulación	Difusión ejecutada/difusión planificada	UNIDAD	Ciencias Sociales	2	Difusión desarrollada	Directores de Carrera Dirección de Desarrollo Organizacional
			UNIDAD	Educación Básica	1		
			UNIDAD	Derecho	1		
			UNIDAD	Tecnologías de la Información	1		

EJE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN									
OBJETIVO	Motivar, incentivar y desarrollar la investigación e innovación en docentes y Estudiantes								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E2.O1.S1. Desarrollar procesos (I+D+I) de alto impacto académico y social, según estándares internacionales.	Proyecto de Investigación disciplinarios y multidisciplinarios	Proyectos ejecutados/proyectos planificados	UNIDAD	8	Ciencias Empresariales	1	Anual	Propuestas de Proyectos Informe de revisión de pares Informe de aprobación del proyecto Informe final del proyecto	Director de Investigación Directores de carrera Docentes de carrera Coordinadores de Maestría
			UNIDAD		Ciencias Sociales	2			
			UNIDAD		Educación Básica	1			
			UNIDAD		Derecho	2			
			UNIDAD		Posgrados	2			
	Componente: Artículos científicos en modalidad open Access	Número de artículos aceptados/ número de artículos científicos planificados	UNIDAD	15	Ciencias Empresariales	2	Semestral	Aceptación del artículo Informe de	Director de Investigación Directores de Carrera
			UNIDAD		Ciencias Sociales	3			

		UNIDAD		Educación Básica	1		artículos publicados	Coordinadores de Investigación Docentes de Carrera Coordinadores de Maestría		
		UNIDAD		Derecho	6					
		UNIDAD		Posgrados	3					
	Componente: Libros con revisión de pares	Número de libros publicados/ número de libros planificados	UNIDAD	5	Ciencias Empresariales	1	Semestral	Aceptación de la publicación ISBN de la publicación Informe de libros publicados	Director de Investigación Directores de Carrera Coordinadores de Investigación Docentes de Carrera Aseguramiento de la calidad	
		UNIDAD			Derecho	4				
	Componente: Artículos regionales	Número de artículos aceptados/número de artículos planificados	UNIDAD	19	Ciencias Empresariales	5	Semestral	Aceptación del artículo Informe de artículos publicados	Aseguramiento de la calidad Dirección de Investigación Direcciones de Carrera Coordinadores de Investigación Docentes de Carrera Coordinadores de Maestría	
			UNIDAD			Ciencias Sociales				3
			UNIDAD			Derecho				8
			UNIDAD			Posgrados				3
	Subcomponente: Capítulos de libros	capítulos de libros publicados/capítulos de libros planificados	UNIDAD	10	Derecho	8	Semestral	Aceptación de la publicación ISBN de la publicación Informe de libros publicados	Aseguramiento de la calidad Director de Investigación Directores de Carrera Coordinadores de Investigación Docentes de Carrera	

Componente: IOA	Proyectos aprobados que guardan relación con el IOA	UNIDAD	3	Posgrados	2	Semestral	Informe de articulación	Coordinadores de Maestría
		UNIDAD		Ciencias Sociales	1			Director de Investigación
		UNIDAD		Educación Básica	1			
		UNIDAD		Derecho	1			
Autoevaluación de la parte de investigación e innovación para la acreditación de la carrera de Derecho	Resultados de la autoevaluación	UNIDAD	1	Aseguramiento de la Calidad	1	Anual	Evaluación del componente investigación e innovación	Aseguramiento de la Calidad Dirección de Investigación Director de Derecho Subdirector de Derecho Director Académico Docentes carrera Derecho
Autoevaluación con fines de calidad en investigación e innovación del Área de Ciencias Empresariales	Resultados de la autoevaluación	UNIDAD	1	Aseguramiento de la Calidad	1	Anual	Evaluación del componente investigación e innovación	Aseguramiento de la Calidad Dirección de Investigación Director de Ciencias Empresariales Coordinador Investigación Director Académico Docentes de Ciencias Empresariales

	Generar directrices, lineamientos y políticas institucionales para el desarrollo de actividades de innovación, transferencia de conocimientos y emprendimientos.	Propuesta aprobada/propuesta planificada	PORCENTAJE	100%	Dirección de Investigación	100%	Anual	Propuesta de directrices y lineamientos Aprobación de la propuesta	Director de Investigación Aseguramiento de la Calidad Secretaria General
E2.O1.S2. Fortalecer los procesos de evaluación y reconocimiento de los resultados de actividades de investigación e innovación.	Cumplir el plan de estímulos y reconocimientos de la universidad	Estímulos aprobados/estímulos entregados	PORCENTAJE	100%	Dirección de Investigación	100%	Anual	Informe de resultados de la investigación Propuesta de reconocimientos y estímulos a desarrollarse Aprobación y entrega	Director de Investigación Rectorado Aseguramiento de la Calidad Secretaria General Vicerrectorado Administrativo Financiero
E2.O1.S3. Acceder a bases de datos científicas, software y otros recursos esenciales para el desarrollo de la investigación.	Analizar los requerimientos de software especializado para las carreras	Requerimientos aprobados/requerimientos planificados	PORCENTAJE	100%	Dirección de Investigación	100%	Anual	Informe de requerimientos de software especializado por las carreras Evaluación del informe y priorización de requerimiento	Dirección de Investigación Direcciones de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Vicerrectorado Administrativo Financiero
	Desarrollar capacitaciones en		UNIDAD	2	Dirección de Investigación	2	Anual	Solicitud de capacitación	Dirección de Investigación

	uso de software libre	Capacitaciones ejecutadas/capacitaciones planificadas						Informe de capacitación y listado de participantes Factura y Comprobante de egreso	Dirección de Desarrollo Organizacional Vicerrectorado Administrativo Financiero
E2.O1.S4. Generar procesos de transferencia de conocimiento incubación y emprendimiento que vinculen a la universidad con la sociedad.	Generar eventos de transferencia del conocimiento	Eventos ejecutados/eventos planificados	UNIDAD	7	Ciencias Empresariales	2	Semestral	Planificación eventos	Dirección de Investigación
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1		Difusión del evento	Directores de Carrera
			UNIDAD		Educación Básica	1		Listado de participantes	Docentes de carrera
			UNIDAD		Derecho	2		Factura y comprobante de egreso	Coordinación de Comunicación
			UNIDAD		Tecnologías de la Información	1		Vicerrectorado Administrativo Financiero	
	Crear una comisión para la evaluación y rediseño del repositorio de tesis de la UO	Comisión generada	UNIDAD	1	Dirección de Investigación	1	Anual	Nombramiento de Comisión	Rector seguramiento de la Calidad Secretaría General
	Desarrollar repositorio para almacenamiento y transferencia de resultados de investigación	Repositorio Generado	UNIDAD	1	Dirección de Investigación	1	Anual	Repositorio generado	Dirección de Investigación Dirección de Desarrollo Organizacional Dirección de TICs
Desarrollar procesos de		UNIDAD	1	Ciencias Empresariales	1	Anual	Propuesta de proceso de	Dirección de Investigación	

	incubación y emprendimientos	Procesos ejecutados/procesos planificados						incubación o emprendimiento Aprobación de Propuesta	Dirección de Ciencias Empresariales Docentes de Carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Comunicación Vicerrectorado Administrativo Financiero
	Publicar un boletín informativo para la transferencia de conocimientos	Publicación ejecutada/publicación planificada	UNIDAD	1	Ciencias Empresariales	1	Anual	Publicación solicitada publicación realizada	Dirección de Investigación Dirección de Ciencias Empresariales Docentes de Carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Comunicación Vicerrectorado Administrativo Financiero
	Procesos de registros de propiedad intelectual	Registro ejecución/registro planificado	UNIDAD	2	Ciencias Empresariales	2	Anual	Procesos de registro solicitados Registros realizados	Dirección de Investigación Direcciones de Carrera Coordinadores de Investigación Docentes de Carrera Dirección de Desarrollo Organizacional

									Vicerrectorado Administrativo Financiero Secretaría General
E2.O1.S6. Motivar e incentivar la participación en grupos de investigación.	Actualizar y/o fortalecer los grupos de investigación	Grupos actualizados/grupos existentes	UNIDAD	3	Ciencias Empresariales	1	Anual	Actualización generada Informe de actualización	Dirección de Investigación
			UNIDAD		Ciencias Sociales	0			Direcciones de carrera
			UNIDAD		Educación Básica	1			Docentes de carrera
			UNIDAD		Derecho	1			
	Crear grupos multidisciplinarios de investigación	Grupo multidisciplinario generado	UNIDAD	1	Ciencias Sociales	1	Anual	Acta de creación del grupo	Dirección de Investigación Direcciones de carrera Docentes de carrera
	Cumplir con los objetivos planeados por los grupos	Objetivos ejecutados/objetivos planificados	PORCENTAJE	90%	Ciencias Empresariales	90%	Semestral	Acta de grupos Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Dirección de Investigación Direcciones de carreras Docentes de carrera
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	90%			
			PORCENTAJE		Educación Básica	90%			
			PORCENTAJE		Derecho	90%			
	E2.O1.S7. Desarrollar y motivar la participación en eventos científicos.	Participar en calidad de ponentes en Congresos y Seminarios	Ponencias ejecutadas/ponencias planificadas	UNIDAD	16	Ciencias Empresariales	3	Semestral	Presentación de ponencia Carta de aceptación Factura y comprobante de
UNIDAD				Ciencias Sociales		1			
UNIDAD				Educación Básica		1			

	UNIDAD	Derecho	4	pago ISBN y publicación	Docentes de carrera Coordinadores de Maestría
	UNIDAD	Tecnologías de la Información	3		
	UNIDAD	Posgrados	4		

EJE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD									
OBJETIVO	Fortalecer los programas y proyectos de vinculación con la sociedad en los sectores productivos y sociales en el ámbito local y nacional.								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E3.O1.S1. Establecer alianzas estratégicas o convenios con instituciones públicas y privadas para practicas pre-profesionales.	Firmar nuevos convenios para prácticas pre-profesionales	Número de convenios firmados en el 2021/ número de convenios planificados 2021	UNIDAD	8	Ciencias Empresariales	3	Semestral	Convenios firmados 2021	Dirección de Vinculación con la sociedad Direcciones de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad
			UNIDAD		Ciencias Sociales	2			
			UNIDAD		Educación Básica	1			
			UNIDAD		Derecho	1			
			UNIDAD		Tecnologías de la Información	1			
	Renovación de convenios	Número de convenios renovados en el 2021/ número de convenios renovados 2021	UNIDAD	7	Educación Básica	2	Semestral	convenios renovados 2021	Dirección de Vinculación con la sociedad Direcciones de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad
			UNIDAD		Derecho	5			
	Desarrollar seguimiento de prácticas pre-profesionales por	Practicas ejecutadas/practicas planificadas	PORCENTAJE	100%	Ciencias Empresariales	100%	Semestral	Informe de prácticas aprobadas Informe de	Dirección de Vinculación con la sociedad Direcciones de carrera Coordinadores de
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	100%			

	parte de los docentes		PORCENTAJE		Educación Básica	100%		prácticas ejecutadas	vinculación con la sociedad
			PORCENTAJE		Derecho	100%			
			PORCENTAJE		Tecnologías de la Información	100%			
	Estudiantes que cumplen con las prácticas pre-profesionales	Prácticas ejecutadas/prácticas planificadas	UNIDAD	166	Ciencias Empresariales	100	Semestral	Listado de estudiantes en prácticas preprofesionales Informe de cumplimiento de prácticas de los estudiantes	Dirección de Vinculación con la sociedad
			UNIDAD		Ciencias Sociales	6			Direcciones de carrera
			UNIDAD		Derecho	60			Coordinadores de vinculación con la sociedad
	seguimiento del cumplimiento de convenios	Convenios cumplidos/convenios vigentes	PORCENTAJE	80%	Dirección de Vinculación	80%	Anual	Informe de cumplimiento de los convenios	Dirección de Vinculación con la sociedad
									Direcciones de carrera
									Coordinadores de vinculación con la sociedad
	Socialización de los convenios existentes docentes y estudiantes	Socializaciones ejecutadas/socializaciones planificadas	UNIDAD	4	Dirección de Vinculación	4	Semestral	Desarrollo de la socialización Difusión de la socialización Listado de participantes	Dirección de Vinculación con la sociedad
									Direcciones de carrera
									Coordinadores de vinculación con la sociedad
								Desarrollo Organizacional	

E3.O1.S2. Crear y gestionar una bolsa de empleos para los estudiantes y graduados de la Universidad de Otavalo.	Actualizar la Base de Datos de estudiantes	Base de datos actualizada/base de datos existente	PORCENTAJE	50%	Ciencias Empresariales	50%	Semestral	Informe de la situación actual de la base de datos Informe del avance en la actualización	Dirección de Vinculación con la sociedad Direcciones de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad	
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	50%				
			PORCENTAJE		Derecho	50%				
	Generar una propuesta de bolsa de empleos por carrera y/o área	Numero de propuestas ejecutadas/número de propuestas planificadas	UNIDAD	4	Ciencias Empresariales	1	Anual	Propuestas presentadas por las carreras Aprobación de las propuestas	Dirección de Vinculación con la sociedad Direcciones de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad	
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1				
			UNIDAD		Derecho	1				
			UNIDAD		Dirección de Vinculación	1				
	Implementar la bolsa de empleo	Sistema en funcionamiento/sistema planificado	UNIDAD	1	Dirección de Vinculación	1	Anual	Desarrollo del sistema Aprobación del sistema y aplicación	Dirección de Vinculación con la sociedad Direcciones de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad	
	Proyectos de Vinculación con la sociedad	Proyectos ejecutados/proyectos planificados	UNIDAD	13	Ciencias Empresariales	3	Anual	Propuestas de Proyectos Informe de aprobación del proyecto	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad	
			UNIDAD		Ciencias Sociales	3				

E3.01.S3. Motivar y Fomentar la participación de los docentes en proyectos multidisciplinario e interdisciplinario de vinculación con la sociedad.			UNIDAD		Educación Básica	1			Docentes de carrera Coordinadores de Maestría Dirección de Posgrados	
			UNIDAD		Derecho	4				
			UNIDAD		Posgrados	2				
	Componente: Participación estudiantes en proyectos de vinculación con la sociedad	Número de estudiantes ejecutados/número de estudiantes planificados		UNIDAD	193	Ciencias Empresariales	20	Semestral	Informe de estudiantes que participaron en los proyectos	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad Docentes de carrera Coordinadores de Maestría Posgrados
			UNIDAD	Ciencias Sociales		6				
			UNIDAD	Derecho		160				
			UNIDAD	Tecnologías de la Información		3				
			UNIDAD	Posgrados		4				
	Componente: Participación docente	Numero de docentes ejecutados/número de docentes planificados		UNIDAD	25	Ciencias Empresariales	7	Semestral	Informe de estudiantes que participaron en los proyectos	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad Docentes de carrera Coordinadores de Maestría Posgrados
			UNIDAD	Ciencias Sociales		1				
			UNIDAD	Derecho		14				
			UNIDAD	Tecnologías de la Información		1				
			UNIDAD	Posgrados		2				
Componente: Satisfacción respecto de los resultados de los proyectos de vinculación con la sociedad	Encuesta de satisfacción	PORCENTAJE	80%		Ciencias Empresariales	80%	Anual	Encuestas desarrolladas Informe de resultados de las encuestas por proyecto	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad	

								Docentes de carrera Coordinadores de Maestría Posgrados	
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	80%			
	Componente: Número de actividades de transferencia de conocimientos e intercambio de saberes	Numero de eventos ejecutado/número de eventos planificados	UNIDAD	8	Ciencias Empresariales	2	Semestral	Desarrollo de los eventos Difusión de los eventos Listado de participantes	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de comunicación
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1			
			UNIDAD		Derecho	4			
			UNIDAD		Tecnologías de la Información	1			
	Componente: Actividades y/o productos de vinculación con la sociedad que interactúan con la investigación	número de actividades de productos realizados de proyectos de vinculación que interactúan con la investigación	UNIDAD	7	Ciencias Empresariales	4	Semestral	Actividades desarrolladas Productos desarrollados Informe de interacción	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Coordinadores de vinculación con la sociedad
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1			
			UNIDAD		Derecho	2			
	Autoevaluación de la parte de vinculación con la sociedad para la acreditación de la carrera de Derecho	Resultados de la autoevaluación	UNIDAD	1	Aseguramiento de la Calidad	1	Anual	Evaluación del componente vinculación con la sociedad	Dirección de Vinculación con la Sociedad Director de Derecho Subdirector de Derecho Coordinador de vinculación con la sociedad Docentes carrera Derecho

	Autoevaluación con fines de calidad de la parte de Vinculación con la sociedad del Área de Ciencias Empresariales	Resultados de la autoevaluación	UNIDAD	1	Aseguramiento de la Calidad	1	Anual	Evaluación del componente vinculación con la sociedad	Dirección de vinculación con la sociedad Director de Ciencias Empresariales Coordinador vinculación con la sociedad Docentes de Ciencias Empresariales
E3.01.S4. Fortalecer el sistema de seguimiento a graduados.	Actualizar la Base de Datos del Sistema de Graduados de la carrera.	Base de datos ejecutada/base de datos planificada	PORCENTAJE	50%	Ciencias Empresariales	50%	Semestral	Informe de la situación actual de la base de datos Informe del avance en la actualización	Dirección de Vinculación con la sociedad Direcciones de carrera coordinadores de vinculación con la sociedad Coordinadores de Maestría
			PORCENTAJE		Ciencias Sociales	50%			
			PORCENTAJE		Derecho	50%			
			PORCENTAJE		Posgrados	50%			
	Realizar encuentros de graduados	Numero de eventos ejecutado/número de eventos planificado	UNIDAD	4	Ciencias Empresariales	1	Semestral	Desarrollo de los eventos Difusión de los eventos Listado de participantes	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Docentes de carrera
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1			
			UNIDAD		Derecho	2			Dirección de Desarrollo Organizacional
E3.01.S5. Ampliar y fortalecer la	Participar en redes académicas	Numero de redes en las que se participa	UNIDAD	5	Ciencias Sociales	1	Semestral	Acta de inclusión a la red Factura y	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera

colaboración con las organizaciones públicas, privadas y con las redes académicas.			UNIDAD		Educación Básica	1		comprobante de pago	Docentes de carrera
			UNIDAD		Derecho	3			Dirección de Desarrollo Organizacional
E3.O1.S6. Fortalecer la educación continua de la universidad.	Desarrollar programas de Educación Continua	Numero de programas ejecutados/número de programas planificados	UNIDAD	17	Ciencias Empresariales	2	Semestral	Desarrollo de los programas Difusión de los programas Listado de participantes	Director de Vinculación con la Sociedad
			UNIDAD		Derecho	6			Directores de carrera
			UNIDAD		Tecnologías de la Información	2			Docentes de carrera
			UNIDAD		Dirección de Vinculación	6			Dirección de Desarrollo Organizacional
			UNIDAD		Posgrados	1			Coordinación de comunicación
Componente: Satisfacción de los usuarios	Encuesta de satisfacción	PORCENTAJE	100%	Dirección de Vinculación	100%	Anual	Encuestas desarrolladas Informe de resultados de las encuestas por proyecto	Coordinación de Educación Continua	

CULTURA ORGANIZACIONAL									
OBJETIVO	DESARROLLAR EL TALENTO HUMANO								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E4.O1.S1. Desarrollar el sentido de identidad y pertenencia	Desarrollar programas de coaching para los supervisores de área (personal)	Nro. de entrenamientos ejecutados/nro. de entrenamientos planificados	UNIDAD	20	Dirección de Desarrollo Organizacional	20	Semestral	listado de entrenamientos desarrollado	Dirección de Desarrollo Organizacional
	Realizar campañas de pertenencia	Nro. de campañas ejecutadas/nro. de campañas planificadas	UNIDAD	6	Dirección de Desarrollo Organizacional	6	Semestral	Plan de actividades programadas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Dirección de Desarrollo Organizacional
	Brindar acompañamiento a los estudiantes en los procesos requeridos	Nro. de casos resueltos/nro. de casos presentados	PORCENTAJE	100%	Dirección de Desarrollo Organizacional	100%	Semestral	Solicitudes receptadas Resolución de solicitudes	Dirección de Desarrollo Organizacional
	Elaborar el plan anual de capacitación	propuesta de plan/plan planificado	UNIDAD	1	Dirección de Desarrollo Organizacional	1	Semestral	Propuesta de plan de capacitación Aprobación del plan de capacitación	Dirección de Desarrollo Organizacional Vicerrectorado Administrativo Financiero Vicerrector Dirección académica

E4.O1.S2. Desarrollar las capacidades y habilidades del talento humano de la universidad.	Cumplir con el plan de capacitación	Capacitaciones ejecutadas/capacitaciones planificadas	PORCENTAJE	100%	Dirección de Desarrollo Organizacional	100%	Semestral	Solicitud de capacitación Informe de capacitación y listado de participantes Factura y Comprobante de egreso	Dirección de Desarrollo Organizacional Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad
	Realizar el levantamiento de las estadísticas de ausentismo en el trabajo	estadísticas desarrolladas	PORCENTAJE	100%	Dirección de Desarrollo Organizacional	100%	Semestral	Listado de ausencias Informe estadístico	Dirección de Desarrollo Organizacional
	Realizar el proceso de detección de necesidades de capacitación del personal de la UO	Fichas levantadas/personal	UNIDAD	1	Dirección de Desarrollo Organizacional	1	Semestral	Informe de levantamiento informe de seguimiento informe de cumplimiento	Dirección de Desarrollo Organizacional
E4.O1.S3. Gestionar el talento humano de la universidad por parte de la Dirección Desarrollo Organizacional.	Desarrollar el sistema de Talento Humano: Organización y planificación de personal, reclutamiento, selección, formación, salarios y evaluación del desempeño, gestión de personal, relaciones laborales, prevención de riesgos laborales.	Sistema aprobado/sistema aprobado	UNIDAD	1	Dirección de Desarrollo Organizacional	1	Anual	Desarrollo del Sistema Aprobación del Sistema	Dirección de Desarrollo Organizacional Dirección de TICs Unidad de Talento Humano
OBJETIVO	MEJORAR Y FORTALECER PROCESOS INSTITUCIONALES								

ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E4.O2.S1. Desarrollar, actualizar, difundir y aplicar los procesos y procedimiento.	Elaborar y presentar los procedimientos de la UO	procesos ejecutados/procesos planificadas	PORCENTAJE	100%	Dirección de Desarrollo Organizacional	100%	Semestral	Listado de procesos a ser desarrollados Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Dirección de Desarrollo Organizacional Unidad Talento Humano
	Desarrollar y cumplir con el plan de comunicación	actividades planificadas/actividades ejecutadas	PORCENTAJE	100%	Dirección de Desarrollo Organizacional	100%	Semestral	Plan de actividades programadas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de Comunicación
	Desarrollar y dar cumplimiento al plan de admisiones	actividades planificadas/actividades ejecutadas	PORCENTAJE	100%	Dirección de Desarrollo Organizacional	100%	Semestral	Plan de actividades programadas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Dirección de Desarrollo Organizacional Admisiones
	Elaborar, con la Comisión Jurídica de Reglamentos, proyectos de reglamentos e instructivos de acuerdo a las necesidades institucionales.	planificados/ejecutados	UNIDAD	9	Procuraduría	9	Semestral	Plan de actividades programadas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Secretaría General Procuraduría Comisión Jurídica de Reglamentos
	Reformar, con la Comisión Jurídica de Reglamentos,	planificados/ejecutados	UNIDAD	7	Procuraduría	7	Semestral	Plan de actividades programadas	Secretaría General Procuraduría

	reglamentos e instructivos y someterlos al OCS para su aprobación							Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Comisión Jurídica de Reglamentos
	Asesorar y realizar trámites judiciales de la UO	actividades atendidas/actividades requeridas	PORCENTAJE	100%	Procuraduría	100%	Semestral	Actividades requeridas y programadas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Secretaria General Procuraduría Unidad requirente
	Organizar y archivar la documentación institucional expedida en el año 2020 por cuerpos colegiados, autoridades ejecutivas y secretarías	Número de expedientes y documentación organizada/número de expedientes y documentación generada	PORCENTAJE	100%	Secretaría General	100%	Semestral	Plan de actividades programadas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Secretaria General Unidad requirente
	Elaborar y ejecutar el Plan de Transferencia documental de la Universidad de Otavalo	Transferencia ejecutada/planificación aprobada	PORCENTAJE	100%	Secretaria General	100%	Anual	Plan de actividades programadas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Secretaria General Coordinador de archivo Direcciones, áreas y unidades
	Revisar, depurar, validar, registrar y archivar los procesos de homologación de estudiantes.	número de expedientes depurados/número de expedientes homologados/	PORCENTAJE	100%	Secretaría General	100%	Semestral	Plan de actividades programadas Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Secretaria General Unidad requirente

SOSTENIBILIDAD ECONOMICA									
OBJETIVO	Fortalecer la sostenibilidad económica y financiera que garantice el crecimiento de la universidad								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E5.O1.S1. Incrementar la población estudiantil.	Gestionar y aperturar cursos de conducción	Cursos ejecutados/cursos planificados	UNIDAD	3	Escuela de Conducción	3	Anual	Aprobación de los Cursos Difusión de los Cursos	Escuela de Conducción Desarrollo Organizacional Vicerrectorado Administrativo Financiero
	Incrementar la matrícula de estudiantes	Número de estudiantes matriculados	UNIDAD	325	Escuela de Conducción	325	Semestral	Listados de la matrícula	Dirección de Posgrados
E5.O1.S4. Incrementar el patrimonio.	Ejecutar las actividades contables necesarias para definir y mejorar el patrimonio de la UO	Actividades contables requeridas/actividades contables desarrolladas	PORCENTAJE	100%	Unidad de Contabilidad	100%	Semestral	Informe contable	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad
		Actividades presupuestarias desarrolladas/actividades presupuestarias requeridas	PORCENTAJE	100%	Dirección de Planificación	100%	Semestral	Informe contable	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad

E5.O1.S5. Recuperar y reducir la cartera vencida.	Ejecutar las gestiones de cobro de las cuentas por cobrar pendientes y vigentes.	Listado de recuperación cartera /listado de cartera	PORCENTAJE	100%	Unidad de Contabilidad	100%	Semestral	Informe de recuperación	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad
	Establecer mecanismo para disminuir la cartera vencida en los programas de posgrados	Propuesta aprobada/propuesta planificada	UNIDAD	1	Posgrados	1	Anual	Propuesta presentada Aprobación de la propuesta	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Dirección de Posgrados
E5.O1.S6. Mantener la razón corriente en niveles superiores a 2.	Cumplir con las obligaciones legales de la Universidad	Requerimientos legales atendidos/requerimientos legales solicitados	PORCENTAJE	100%	Unidad de Contabilidad	100%	Anual	Informe de requerimientos atendidos	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad
	Cumplir con las obligaciones financieras de la Universidad	Obligaciones financieras ejecutadas/obligaciones financieras planificadas	PORCENTAJE	100%	Unidad de Contabilidad	100%	Anual	Informe contable	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad
	Desarrollar los procesos de inventarios y bajas de la institución	bajas ejecutadas/bajas planificadas	PORCENTAJE	100%	unidad de inventarios	100%	Anual	Informe de levantamiento de inventario Aprobación del informe Bajas ejecutadas y legalizadas	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Unidad de inventarios Secretaría General

E5.01.S7. Mejorar la gestión del presupuesto por parte de las unidades organizativas y de los proyectos.	Desarrollar la auditoría financiera externa.	Contratación de auditoría externa	UNIDAD	1	Unidad de Contabilidad	1	Anual	Contrato de auditoría externa Informe de auditoría externa Aprobación del informe factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Secretaria General Procuraduría
	Apoyar y dar seguimiento al presupuesto general de la universidad	Requerimientos ejecutados/requerimientos planificados	PORCENTAJE	100%	Unidad de Planificación	100%	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de Planificación
	Desarrollar e implementar el sistema de inventarios y bodega	Sistema aprobado/sistema planificado	UNIDAD	1	Unidad de Contabilidad	1	Anual	Cronograma de TICs Desarrollo del sistema aprobado y en funcionamiento	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Inventarios Dirección de TICs
	Elaborar la Política de inventario y manejo de bienes institucionales	Política elaborada	UNIDAD	1	Unidad de Contabilidad	1	Anual	Presentación de la Propuesta Aprobación de la Propuesta	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Inventarios
	Adquirir un nuevo sistema contable y presupuestario que cumpla con la normativa vigente y además permita generar reportes económicos de acuerdo a las	Sistema aprobado/sistema planificado	UNIDAD	1	Unidad de Contabilidad	1	Anual	Contrato del sistema Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Secretaria General Procuraduría

	necesidades Institucionales.								
	Mantener el correcto funcionamiento de la Escuela de Conducción y sus procesos (mantenimiento, combustible, peajes).	Procesos ejecutados/procesos aprobados	PORCENTAJE	100%	Escuela de Conducción	100%	Anual	Informe de cumplimiento de actividades y gastos	Escuela de Conducción Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad
	Contar con los insumos necesarios para el funcionamiento de las actividades institucionales administrativas	Requerimientos institucionales ejecutados/requerimientos solicitados	PORCENTAJE	100%	Unidad de Contabilidad	100%	Semestral	Informe de requerimientos atendidos	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad

EJE INTERNACIONALIZACIÓN									
OBJETIVO	Promover la internacionalización institucional								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E6.O1.S2. Ampliar y fortalecer programas de movilidad docente y estudiantil.	Proponer convenio con las Universidades de Formación Doctoral.	convenios ejecutados/convenios planificados	UNIDAD	6	Ciencias Empresariales	3	Semestral	Convenios firmados 2021	Dirección de Vinculación con la sociedad
			UNIDAD		Ciencias Sociales	1			Direcciones de carrera
			UNIDAD		Derecho	2			Docentes de carrera
	Presentar la propuesta de		UNIDAD	1	Ciencias Sociales	1	Semestral	Acta de inclusión a la	Director de Vinculación con la Sociedad

E6.O1.S3. Fomentar la cooperación internacional en programas y proyectos.	adhesión a la Asociación de Universidades Iberoamericanas y de Posgrado	Propuesta ejecutada/propuesta planificada						red Factura y comprobante de pago	Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional
	Desarrollar el segundo concurso internacional de Oratoria Jurídica.	Evento ejecutado/evento planificado	UNIDAD	1	Derecho	1	Semestral	Desarrollo del evento Difusión del evento Listado de participantes	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional

EJE RESPONSABILIDAD SOCIAL AMBIENTAL									
OBJETIVO	Potenciar el compromiso frente a la protección del medio ambiente								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
	Actualizar el plan de sostenibilidad ambiental	Plan actual/plan actualizado	UNIDAD	1	Servicios Generales	1	Anual	Plan actual Propuesta de actualización Plan aprobado	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Servicios Generales Dirección de Planificación Dirección de Bienestar Universitario Unidad de Contabilidad

E7.O1.S1. Establecer y aplicar un plan de sostenibilidad social ambiental.	Desarrollar la política institucional de sostenibilidad ambiental	Política elaborada	UNIDAD	1	Servicios Generales	1	Anual	Presentación de la Propuesta Aprobación de la Propuesta	Unidad de SSO Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de servicios Generales
	Participar en redes y declaraciones de sostenibilidad ambiental	Redes encontradas/redes incorporadas	UNIDAD	1	Servicios Generales	1	Anual	Listados de redes Propuesta de incorporación Acta de aceptación	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de servicios Generales
	Ejecutar talleres de protección del medio ambiente	Capacitaciones solicitadas/capacitaciones ejecutadas	UNIDAD	4	Servicios Generales	4	Anual	Solicitud de capacitación Informe de capacitación y listado de participantes Factura y Comprobante de egreso	Dirección de Desarrollo Organizacional Vicerrectorado Administrativo Financiero Unidad de Contabilidad Unidad de Servicios Generales
	Desarrollar actividades y concursos relacionados con la responsabilidad social ambiental	Numero de eventos planificado/número de eventos ejecutado	UNIDAD	1	servicios Generales	1	Semestral	Desarrollo de los eventos Difusión de los eventos Listado de participantes	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de comunicación Unidad de servicios generales

	Analizar e incorporar en los proyectos de investigación que corresponda el componente de responsabilidad ambiental	proyectos correspondientes/proyectos incorporados	PORCENTAJE	100%	Dirección de Investigación	100%	Semestral	Informe de revisión de proyectos Informe de incorporación del componente	Dirección de Investigación Directores de Carrera Coordinadores de Investigación Coordinadores de Proyectos de investigación Unidad de Servicios Generales
	Analizar e incorporar en los proyectos de vinculación con la sociedad que corresponda el componente de responsabilidad social ambiental	proyectos correspondientes/proyectos incorporados	PORCENTAJE	100%	Dirección de Vinculación con la Sociedad	100%	Semestral	Informe de revisión de proyectos Informe de incorporación del componente	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera coordinadores de vinculación con la sociedad Coordinadores de Proyectos de Vinculación Unidad de servicios generales
	Campaña de uso de bicicleta y ciclo paseo	Numero de eventos planificado/número de eventos ejecutado	UNIDAD	1	Bienestar Universitario	1	Semestral	Desarrollo de los eventos Difusión de los eventos Listado de participantes	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Unidad de servicios generales
	Desarrollar actividades para la		UNIDAD	5	Servicios Generales	5	Semestral	Desarrollo de los eventos	Director de Vinculación con la Sociedad

	Casa abierta por el Día del medio ambiente	Número de actividades planificado/número de actividades ejecutado						Difusión de los eventos Listado de participantes	Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Unidad de servicios generales
	Participar en las actividades desarrolladas por la hora del planeta	Participación en evento	UNIDAD	1	Servicios Generales	1	Anual	Desarrollo de la actividad Evidencia fotográfica	Unidad de Servicios Generales Directores de Carrera Docentes de carrera
	Realizar las adecuaciones y mantenimiento de la institución considerando la protección del medio ambiente y áreas verdes	Plan de adecuaciones y mantenimiento/actividades desarrolladas	UNIDAD	100%	Servicios Generales	100%	Semestral	Plan de adecuaciones y mantenimiento Informe de seguimiento Informe de cumplimiento	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de servicios Generales Unidad de Contabilidad
	Diseñar y elaborar una compostera	Contratación de servicio	UNIDAD	1	Servicios Generales	1	Anual	Contrato de servicios Informe de cumplimiento Aprobación del informe factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Secretaría General Procuraduría
	Desarrollar un proyecto de energía solar para la Universidad	Planificación/ ejecución del proyecto	UNIDAD	1	Servicios Generales	1	Semestral	Contrato de servicios Informe de cumplimiento	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad

								Aprobación del informe factura y comprobante de egreso	Secretaría General Procuraduría
--	--	--	--	--	--	--	--	---	------------------------------------

EJE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA									
OBJETIVO	Dotar de infraestructura física adecuada y tecnología de punta para mejorar la calidad de servicios institucionales.								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUIMIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E8.O1.S1. Renovar y actualizar la infraestructura tecnológica.	Desarrollar y ejecutar las actividades requeridas para catalogación RDA y protección de libros.	Actividades planificadas/actividades ejecutadas	PORCENTAJE	100%	Biblioteca	100%	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Biblioteca Unidad de Servicios Generales
	Desarrollar y actualizar los módulos del Sistema institucional de acuerdo a los requerimientos de la Universidad	Módulos requeridos/módulos desarrolladas	PORCENTAJE	100%	Unidad de TICS	100%	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de TICS Unidad requirente
	Renovar las licencias de software institucional requerido por las áreas y carreras	licencias existentes/licencias renovadas	PORCENTAJE	100%	Unidad de TICS	100%	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de TICS Unidad requirente Unidad de Contabilidad

	Renovar las licencias de uso de las Bibliotecas Virtuales y el Sistema anti plagio Urkund	licencias existentes/licencias renovadas	PORCENTAJE	100%	Biblioteca	100%	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de TICs Biblioteca Unidad de Contabilidad
	Actualizar los equipos tecnológicos que han cumplido su vida útil en la Universidad	plan de mejoramiento/ejecución del plan	PORCENTAJE	15	Unidad de TICs	15	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de TICs Unidad requirente Unidad de Contabilidad
E8.O1.S2. Optimizar la capacidad instalada para lograr la eficiencia de recursos.	Cumplir con el plan de mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la institución	plan de mantenimiento/ejecución del plan	PORCENTAJE	100%	Unidad de TICs	100%	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de TICs Unidad requirente Unidad de Contabilidad
	Implementar mecanismos de protección del sistema tecnológico	contratación de servicio	PORCENTAJE	100%	Unidad de TICs	100%	Anual	Contrato de servicios Informe de cumplimiento	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad

								Aprobación del informe factura y comprobante de egreso	Secretaría General Procuraduría
	Realizar el mantenimiento al material bibliográfico impreso. (libros)	plan de mantenimiento/ejecución del plan	PORCENTAJE	60	Biblioteca	60	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de TICS Biblioteca Unidad de Contabilidad
	Renovar y firmar contratos de arrendamiento de sistemas e infraestructura tecnológica requerida por la Universidad	contratación de servicio	PORCENTAJE	100%	Unidad de TICS	100%	Anual	Contrato de servicios Informe de cumplimiento Aprobación del informe factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Secretaría General Procuraduría
E8.O1.S3. Complementar y mantener estándares para la accesibilidad.	Adecuar los espacios físicos e infraestructura institucional para su funcionalidad y accesibilidad	plan de mejoramiento/ejecución del plan	PORCENTAJE	75%	Bienestar Universitario	75%	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de Bienestar Universitario Unidad requirente Unidad de Contabilidad Unidad de servicios generales

	Adquisición de mobiliario y equipos para la ampliación de la biblioteca	plan de mejoramiento/ejecución del plan	PORCENTAJE	100%	Biblioteca	100%	Semestral	Listado de requerimientos Informe de cumplimiento Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de TICs Unidad requirente Unidad de Contabilidad Unidad de servicios generales
	Contratación de seguro de incendios para infraestructura.	contratación de servicio	PORCENTAJE	100%	Servicios Generales	100%	Anual	Contrato de servicios Informe de cumplimiento Aprobación del informe factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Unidad de Servicios Generales Secretaría General Procuraduría

EJE BIENESTAR UNIVERSITARIO									
OBJETIVO	Fomentar y generar condiciones para fortalecer los proyectos de vida individuales y colectivos en el orden físico y social de la comunidad								
ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIDA	META ANUAL	UNIDAD/DIRECCIÓN/ÁREA	PLANIFICACIÓN	SEGUI-MIENTO	EVIDENCIA	RESPONSABLES
E9.01.S1. Fomentar el desarrollo	Atención médica y odontológica para la	numero de citas requeridas/número de citas atendidas	PORCENTAJE	100%	Bienestar Universitario	100%	Semestral	Informe de citas registradas	Vicerrectorado administrativo financiero

humano atendiendo los requerimientos de salud, atención psicoafectiva, promoción cultural, apoyo socioeconómico y de formación integral y humanística.	comunidad universitaria							Informe de citas atendidas	Dirección de Bienestar Universitario
	Actualización del sistema de orientación vocacional y profesional	Sistema requerido/sistema en funcionamiento	PORCENTAJE	100%	Bienestar Universitario	100%	Anual	Contrato del sistema Factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de Contabilidad Dirección de bienestar universitario Secretaría General Procuraduría
	Campañas de prevención de consumo de alcohol, tabaco y drogas	Número de actividades planificado/número de actividades ejecutado	UNIDAD	4	Bienestar Universitario	4	Semestral	Desarrollo de los eventos Difusión de los eventos Listado de participantes	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de comunicación Unidad de servicios generales
Campañas de prevención de violencia	Número de actividades planificado/número de actividades ejecutado	UNIDAD	4	Bienestar Universitario	4	Semestral	Desarrollo de los eventos Difusión de los eventos Listado de participantes	Dirección de Bienestar Universitario Directores de carrera Docentes de carrera	

								Dirección de Desarrollo Organizacional Coordinación de comunicación Unidad de servicios generales
Generación de clubes deportivos y culturales	Clubes planificados. clubes ejecutados	UNIDAD	2	Bienestar Universitario	2	Semestral	Presentación de la propuesta Aprobación de la propuesta Generación de los clubes Listado de participantes	Dirección de bienestar Universitario Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional
Mantenimiento del centro de atención de salud tipo A	Aprobación del centro	UNIDAD	1	Bienestar Universitario	1	Anual	Presentación de información Aprobación del centro de atención	Vicerrectorado Administrativo financiero Unidad de servicios Generales Dirección de bienestar universitario
Plan de seguro de accidentes para la comunidad universitaria	contratación de servicio	PORCENTAJE	100%	Bienestar Universitario	100%	Anual	Contrato de servicios Informe de cumplimiento Aprobación del informe factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de bienestar universitario Secretaria General Procuraduría

Programa de becas y ayudas económicas	Solicitudes de beca/becas entregadas	PORCENTAJE	100%	Bienestar Universitario	100%	Semestral	Informe de becas solicitadas Informe de becas aprobadas	Vicerrectorado administrativo financiero Dirección de Bienestar Universitario Unidad de contabilidad
Plan de seguridad y salud ocupacional	Número de actividades planificado/número de actividades ejecutado	PORCENTAJE	100%	Unidad de SSO	100%	Semestral	Plan aprobado Informe de seguimiento del plan Informe de cumplimiento	Vicerrectorado administrativo financiero Dirección de bienestar Universitario Unidad de SSO
Entrega de equipos de seguridad y ropa de trabajo	equipos requeridos/equipos entregados	PORCENTAJE	100%	Unidad de SSO	100%	Semestral	Informe de entrega de equipos	Vicerrectorado administrativo financiero Dirección de bienestar Universitario Unidad de SSO
Cumplir con las capacitaciones de seguridad y salud ocupacional	Numero de eventos planificado/número de eventos ejecutado	PORCENTAJE	90%	Unidad de SSO	90%	Semestral	Desarrollo de los eventos Difusión de los eventos Listado de participantes	Director de Vinculación con la Sociedad Directores de carrera Docentes de carrera Dirección de Desarrollo Organizacional Unidad de servicios generales

	Desarrollar una Propuesta de centro de cuidados infantiles	propuesta aprobada	UNIDAD	1	Bienestar Universitario	1	Anual	Desarrollo y presentación de la propuesta Aprobación de la propuesta	Vicerrectorado administrativo financiero Dirección de bienestar Universitario Dirección de Desarrollo Organizacional
	Alimentación para los trabajadores de la UO	contratación de servicio	PORCENTAJE	100%	Bienestar Universitario	100%	Anual	Contrato de servicios Informe de cumplimiento Aprobación del informe factura y comprobante de egreso	Vicerrectorado Administrativo financiero Dirección de bienestar universitario Secretaría General Procuraduría